

Bolagsstyrning



Boston Seaport Boston USA

→ Bolagsstyrningsrapport	93
→ Styrelse	104
→ Koncernledning	106

Bolagsstyrningsrapport

God bolagsstyrning säkerställer att Skanska sköts ansvarsfullt, effektivt och på ett hållbart sätt för alla våra intressenter inklusive men inte begränsat till aktieägare, kunder, leverantörer, medarbetare och samhället i stort. God bolagsstyrning säkerställer även tillsyn över hela organisationen av styrelsen, Verkställande direktören (VD) och Koncernchefen och koncernledningen, en sund riskkultur, robust riskhantering för att effektivt identifiera och kontrollera risker samt effektivt beslutsfattande med tydligt ansvar på alla nivåer i organisationen. Vidare stödjer god bolagsstyrning Skanskas strategi, stärker Skanskas konkurrenskraft samt vägleder medarbetare i gott affärsmässigt uppträdande.

Denna bolagsstyrningsrapport för 2024 ingår i förvaltningsberättelsen för Skanskas Års- och hållbarhetsredovisning 2024. Rapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 6 § årsredovisningslagen samt Svensk kod för bolagsstyrning (Koden) och har granskats av bolagets externa revisor.

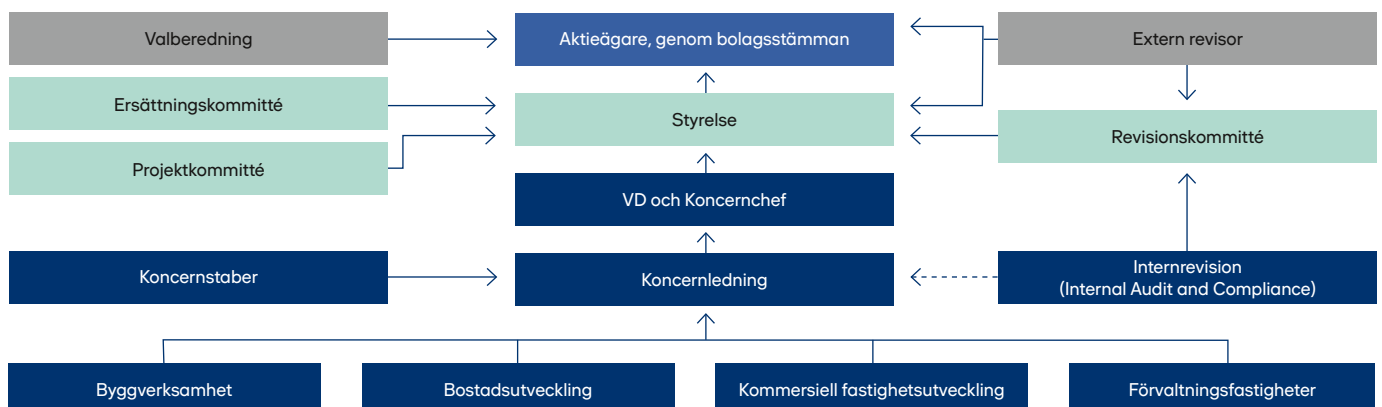
Skanskas bolagsstyrning

Skanska är ett av världens största bygg- och projektutvecklingsföretag. Med stöd av starka trender inom urbanisering och demografi är Skanska verksam på utvalda marknader i Norden, Europa och USA. Med fokus på att stärka Skanskas ledarskap inom hållbara lösningar tillsammans med våra kunskaper och framtidsinsikter bygger Skanska ett bättre och mer hållbart samhälle. Med Skanskas syfte och värderingar, strategi, kompetenta medarbetare samt starka varumärke har Skanska en stabil grund för att fortsätta att skapa långsiktigt värde för Skanskas kunder och aktieägare. Moderbolag i koncernen är Skanska AB (Bolaget) med säte i Stockholm.

Som svenskt publikt aktiebolag med aktier noterade på Nasdaq Stockholm är Skanska skyldigt att följa en mängd olika externa lagar, regler och förordningar som påverkar Skanskas styrning. För att styra koncernen och för att säkerställa efterlevnad av tillämpliga lagar och regulatoriska krav har Skanska dessutom fastställt en rad interna regler och processer som gäller för alla enheter och medarbetare inom koncernen. Hållbart värdeskapande är en integrerad del i Skanskas strategi och höga standarder för transparens, integritet och etiska värderingar är vägledande principer för koncernens verksamhet. Mer information om Skanskas bolagsstyrning finns tillgänglig på Skanskas webbplats: group.skanska.com/sv/koncernens-styrning/.

Skanska redovisar inte några avvikelser från Koden för räkenskapsåret 2024. Inga överträdelser av tillämpliga börsregler eller brott mot god sed på aktiemarknaden har rapporterats gällande Skanska av Nasdaq Stockholms disciplinnämnd eller Aktiemarknadsnämnden under 2024.

Styrningsstruktur



Aktier och aktieägare

Skanska har gett ut två aktieslag: A-aktier och B-aktier. Skanskas B-aktier är noterade på Nasdaq Stockholm i segmentet Large Cap. Aktiekapitalet uppgick vid utgången av 2024 till 1 259 709 216 kronor bestående av totalt 419 903 072 aktier, varav 19 552 301 A-aktier och 400 350 771 B-aktier. A-aktier berättigar till tio röster och B-aktier berättigar till en röst. Det finns i övrigt inga begränsningar i bolagsordningen i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma. A-aktier och B-aktier berättigar till lika stor utdelning.

Per den 31 december 2024 hade Skanska totalt 115 538 aktieägare enligt statistik från Euroclear Sweden AB. De tio största aktieägarna innehade 56,8 procent av rösterna samt 40,5 procent av kapitalet. De tre röstmässigt största aktieägarna var AB Industrivärden med 24,7 procent av rösterna, Lundberggruppen med 13,3 procent av rösterna samt AMF Försäkringar och Fonder med 3,5 procent av rösterna. Mer information om Skanska-aktien och aktieägare, inklusive Bolagets innehav av egna B-aktier, finns på sidorna 218–219.

Bolagsstämma

Bolagsstämman är Skanskas högsta beslutande organ och det är vid den som aktieägare utövar sin beslutanderätt. Vid årsstämman, som hålls inom sex månader efter räkenskapsårets utgång, fattas beslut utifrån förslag från valberedningen, styrelsen och, i förekommande fall, aktieägare, samt i andra ärenden som enligt aktiebolagslagen, bolagsordningen och Koden ska behandlas av årsstämman. Aktieägarna beslutar bland annat om fastställande av resultat- och balansräkningar, utdelning, ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och VD och Koncernchefen, styrelsens sammansättning, styrelsearvoden, revisorsarvoden samt val av revisor. Riktlinjer för lön och annan ersättning till ledande befattningshavare fastställs av årsstämman åtminstone vart fjärde år, medan styrelsens ersättningsrapport läggs fram för årsstämmans godkännande årligen.

Datum och ort för årsstämman kommuniceras på Skanskas webbplats senast i samband med publiceringen av delårsrapporten för det tredje kvartalet föregående år. Aktieägare som är upptagna i aktieboken på avstämningsdagen och som till Bolaget anmäler sitt deltagande inom den tid som föreskrivs i kallelsen till årsstämman har rätt att delta i stämman och rösta för sina aktier, antingen personligen eller genom ombud med fullmakt. Enligt bolagsordningen får styrelsen besluta att aktieägare även ska kunna utöva sin rösträtt genom poströstning före årsstämman. Aktieägare har rätt att få ärenden behandlade vid årsstämman om begäran har inkommit till styrelsen senast sju veckor före årsstämman. Samtliga stämmodokument publiceras på Skanskas webbplats på svenska och engelska.

Årsstämma 2024

Årsstämman 2024 hölls den 27 mars 2024 i Stockholm. Vid årsstämman var totalt 1 054 aktieägare företrädare, vilket representerade cirka 65,0 procent av det totala antalet röster. Aktieägarna hade även möjlighet att utöva sin rösträtt vid årsstämman genom att rösta på förhand, så kallad poströstning. Vid årsstämman beslutades bland annat om följande:

- Utdelning om 5,50 kronor per aktie
- Omval av Hans Biörck, Pär Boman, Jan Gurander, Mats Hederos, Fredrik Lundberg, Catherine Marcus och Åsa Söderström Winberg till styrelseledamöter
- Val av Jayne McGivern och Henrik Sjölund till nya styrelseledamöter
- Omval av Hans Biörck till styrelseordförande
- Omval av Ernst & Young AB till revisor
- Godkännande av styrelsens ersättningsrapport för 2023
- Bemyndiganden för styrelsen att, under perioden intill årsstämman 2025, (i) besluta om förvärv av högst 2 400 000 egna B-aktier på Nasdaq Stockholm för säkerställande av leverans av aktier till deltagare i det långsiktiga aktiesparprogrammet för räkenskapsåren 2023, 2024 och 2025 som beslutades av årsstämman 2022 (Seop 6), samt (ii) besluta om förvärv av högst så många egna B-aktier på Nasdaq Stockholm att Bolagets innehav av egna aktier efter varje förvärv uppgår till högst en tiondel av samtliga aktier i Bolaget för att ge styrelsen ökat handlingsutrymme att kunna

Centrala externa styrdokument

- Aktiebolagslagen
- Nasdaqs regelverk för aktieemittenter på huvudmarknaden
- Svensk kod för bolagsstyrning
- Årsredovisningslagen
- Lagen om värdepappersmarknaden
- Tillämplig EU lagstiftning
- IFRS (International Financial Reporting Standards) och övriga redovisningsregler
- GRI-standarder (Global Reporting Initiative Standards)

Centrala interna styrdokument

- Bolagsordning, som finns tillgänglig på Skanskas webbplats
- Styrelsens och styrelsekommittéernas arbetsordning
- Instruktioner för VD och Koncernchef
- Koncernomfattande styrdokument, inklusive koncernpolicyer, standarder och instruktioner, riktlinjer och affärsprocesser för godkännande, kontroll och riskhantering
- Skanska Uppförandekod, som finns tillgänglig på Skanskas webbplats

anpassa Bolagets kapitalstruktur och därigenom bidra till ökat aktieägarvärde. Besluten biträdades av aktieägare representerande minst två tredjedelar av såväl de avgivna rösterna som de vid stämman företrädde aktierna.

Fullständig information om årsstämman 2024 samt stämmoprotokoll finns på Skanskas webbplats: group.skanska.com/sv/koncernens-styrning/bolagsstamma/arsstamma-2024/.

Valberedningen

I enlighet med instruktionen för valberedningen som beslutades av årsstämman 2018, tillfrågar styrelsens ordförande varje år de fyra röstmässigt största aktieägarna som önskar delta i valberedningen att utse varsin representant att tillsammans med styrelsens ordförande utgöra valberedningen inför årsstämman. Vid bedömningen av vilka som är att anse som de röstmässigt största aktieägarna ska den av Euroclear Sweden AB registrerade och ägargrupperade förteckningen per den sista bankdagen i augusti varje år användas. Till ordförande i valberedningen utses den ledamot som företräder den röstmässigt störste aktieägaren. Inget arvode utgår till ledamöterna i valberedningen.

I valberedningens uppgifter ingår att utarbeta förslag för beslut av årsstämman avseende bland annat val av styrelseledamöter och styrelseordförande, arvode till bolagsstämmovalda styrelseledamöter för styrelsearbete och för arbete i styrelsens kommittéer, arvode till revisorn samt, efter rekommendation av styrelsens revisionskommitté, val av revisor.

Den tillämpliga instruktionen för valberedningen finns tillgänglig på Skanskas webbplats: group.skanska.com/sv/koncernens-styrning/bolagsstamma/valberedning/.

Valberedning inför årsstämman 2025

Valberedningen inför årsstämman 2025 består av Helena Stjernholm, AB Industrivärden, Katarina Martinson, Lundberggruppen, Dick Bergqvist, AMF Tjänstepension och AMF Fonder, Malin Björkmo, Handelsbanken Fonder, och Hans Biörck, styrelseordförande i Bolaget. Helena Stjernholm är valberedningens ordförande.

Årsstämma 2025

Skanskas årsstämma 2025 kommer att äga rum måndagen den 7 april 2025 kl. 10.00 i Stockholm på Sergel Hub, Sveavägen 10A. Aktieägare har även möjlighet att utöva sin rösträtt genom poströstning innan årsstämman. Mer information finns tillgänglig på sidan 225 och på Skanskas webbplats: group.skanska.com/sv/koncernens-styrning/bolagsstamma/arsstamma-2025/.

Information om valberedningens sammansättning samt om hur aktieägare kan lämna förslag till valberedningen offentliggjordes den 2 oktober 2024 och har sedan dess funnits tillgänglig på Skanskas webbplats. Samtliga av valberedningens ledamöter är oberoende i förhållande till Bolaget och dess ledande befattningshavare och tre är oberoende i förhållande till den i Bolaget röstmässigt största aktieägaren. Valberedningens sammansättning uppfyller således kraven i Koden på oberoende avseende valberedningens ledamöter.

Valberedningen har hållit fem protokollförda möten. Samtliga ledamöter har deltagit vid mötena och samtliga beslut inom valberedningen har varit enhälliga. Valberedningen har informerat sig om styrelsens arbete och de specifika krav som Skanskas verksamhet och strategi ställer på styrelsens kompetens och sammansättning. Resultatet av utvärderingen av styrelsearbetet, styrelsen och styrelsens ordförande har redovisats för valberedningen. Valberedningen har även tagit del av styrelseordförandens redogörelse för styrelsens sammansättning och hur styrelsearbetet fungerar, inklusive arbetet i styrelsens kommittéer. Valberedningen har även intervjuat två styrelseledamöter. Skanskas VD och Koncernchef samt finansdirektör har deltagit vid ett möte i valberedningen för presentation av Skanskas verksamhet. Inför förslaget om val av ny styrelseledamot har valberedningen utformat en kandidatprofil, diskuterat potentiella kandidater samt intervjuat den föreslagna kandidaten.

Mångfaldspolicy

I fråga om förslaget till val av styrelse har valberedningen beaktat bland annat vilken erfarenhet och kompetens som behövs i styrelsen och dess kommittéer med beaktande av Skanskas verksamhet inom bygg och projektutveckling i ett internationellt sammanhang med tyngdpunkt i USA, samt Skanskas fokus på hållbarhetsfrågor. Valberedningen har även beaktat den nuvarande styrelsens arbete och sammansättning. Valberedningen har tillämpat regel 4.1 i Koden som mångfaldspolicy.

Det är valberedningens bedömning att den nuvarande styrelsen och styrelsearbetet fungerar mycket väl samt att styrelseledamöterna representerar ett brett spektrum av erfarenhet och kunskap. Ledamöternas engagemang har varit stort med en hög närvarofrekvens. Fredrik Lundberg och Jan Gurander har avböjt omval till styrelsen inför årsstämman 2025 och kommer därmed att lämna styrelsen i samband med årsstämman 2025. Valberedningen har föreslagit Martin Lindqvist som ny styrelseledamot. Det är valberedningens bedömning att Martin Lindqvist, genom sin omfattande erfarenhet av finansiella, strategiska och operationella frågor från internationell verksamhet, kommer tillföra såväl styrelsen som Skanska värdefull kompetens och erfarenhet.

Valberedningen anser att den föreslagna styrelsen får en med hänsyn till Skanskas verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt ändamålsenlig sammansättning, präglad av mångsidighet och bredd avseende de föreslagna styrelseledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund. Tre av de föreslagna styrelseledamöterna är kvinnor och fem är män, vilket motsvarar 38 procent kvinnor och 62 procent män. Valberedningen gör bedömningen att samtliga föreslagna styrelseledamöter har möjlighet att ägna styrelseuppdraget erforderlig tid och engagemang samt att den föreslagna styrelsen uppfyller kraven i Koden på styrelseledamöters oberoende.

Valberedningens redogörelse för sitt arbete, dess fullständiga förslag och dess motiverade yttrande inför årsstämman 2025 samt information om de föreslagna styrelseledamöterna finns tillgängliga på Skanskas webbplats: group.skanska.com/sv/koncernens-styrning/bolagsstamma/arsstamma-2025/.

Styrelsen

Enligt bolagsordningen ska styrelsen, till den del den utses av bolagsstämman, bestå av minst fem och högst tio ledamöter. Bolagsordningen innehåller inga bestämmelser om tillsättande eller entledigande av styrelseledamöter eller om ändring av bolagsordningen.

Styrelsen har det övergripande ansvaret för koncernens organisation och förvaltningen av koncernens verksamhet och har som främsta uppgift att ta tillvara Bolagets och aktieägarnas intressen. Styrelsen beslutar bland annat i frågor som rör koncernens strategi, affärsplan, finansiella mål, hållbarhetsmål, delårsrapporter och årsredovisning, större byggprojekt, investeringar och avyttringar, tillsättning av

VD och Koncernchef samt frågor om koncernens organisationsstruktur. Styrelseordföranden leder styrelsearbetet och har regelbunden kontakt med VD och Koncernchefen för att kunna följa koncernens verksamhet och utveckling.

Per den 31 december 2024 bestod styrelsen av nio ledamöter valda av aktieägarna vid årsstämman 2024 i enlighet med valberedningens förslag för tiden intill slutet av årsstämman 2025, samt tre ledamöter och tre suppleanter utsedda av arbetstagarorganisationerna. Styrelsens sammansättning per den 31 december 2024 samt valberedningens bedömning av varje bolagsstämmovald styrelseledamöts oberoende framgår av tabellen nedan. Samtliga styrelseledamöter som valdes av årsstämman 2024 är oberoende i förhållande till Bolaget och dess ledande befattningshavare. Av dessa ledamöter är sex även oberoende i förhållande till Bolagets större aktieägare. Styrelsens sammansättning uppfyller således kraven i Koden på bolagsstämmovalda styrelseledamöters oberoende. För en närmare presentation av styrelseledamöterna se sidorna 104–105.

Styrelsens arbete 2024

Styrelsens arbete följer en årlig agenda som är fastställd i styrelsens arbetsordning, vilken ses över och fastställs av styrelsen årligen på det konstituerande styrelsemötet. Arbetsordningen innehåller bland annat regler för hur arbetet ska fördelas mellan styrelsen, styrelsens kommittéer samt VD och Koncernchefen, instruktioner för hur den finansiella rapporteringen och hållbarhetsrapporteringen till styrelsen ska ske samt rutin för hantering av intressekonflikter. I styrelsens arbetsordning anges även vilka ärenden som ska beslutas av styrelsen, av VD och Koncernchefen, av koncernledningen respektive på affärsenhetsnivå.

Styrelseledamöter och suppleanter per den 31 december 2024

Ledamot	Befattning	Invald, år	Revisions-kommittén	Ersättnings-kommittén	Projekt-kommittén	Oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen	Oberoende i förhållande till Bolagets större aktieägare
Hans Biörck ¹⁾	Styrelseordförande	2016	■	■	■	Ja	Ja
Pär Boman ¹⁾	Ledamot	2015	■	■	■	Ja	Nej
Jan Gurander ¹⁾	Ledamot	2019	■	■	■	Ja	Ja
Mats Hederos ¹⁾	Ledamot	2022			■	Ja	Ja
Fredrik Lundberg ¹⁾	Ledamot	2011			■	Ja	Nej
Catherine Marcus ¹⁾	Ledamot	2017			■	Ja	Ja
Jayne McGivern ¹⁾	Ledamot	2024			■	Ja	Ja
Henrik Sjölund ¹⁾	Ledamot	2024	■		■	Ja	Nej
Åsa Söderström Winberg ¹⁾	Ledamot	2020	■		■	Ja	Ja
Ola Fält ^{2),3)}	Arbetstagarrepresentant	2018				–	–
Richard Hörstedt ^{2),4)}	Arbetstagarrepresentant	2007			■	–	–
Yvonne Stenman ²⁾	Arbetstagarrepresentant	2018				–	–
Fredrik Norrman ²⁾	Arbetstagarrepresentant (suppleant)	2023				–	–
Hans Reinholdsson ²⁾	Arbetstagarrepresentant (suppleant)	2020				–	–
Anders Rättgård ²⁾	Arbetstagarrepresentant (suppleant)	2017			■	–	–

■ = Ordförande ■ = Ledamot

1) Nominerad av valberedningen inför årsstämman 2024 och vald av aktieägarna vid årsstämman 2024 för tiden intill slutet av årsstämman 2025.

2) Nominerad och utsedd av arbetstagarorganisationerna.

3) Lämnar sin anställning i Skanska senast den 30 april 2025 och lämnar därmed uppdraget som styrelseledamot (arbetstagarrepresentant) senast detta datum.

4) Suppleant i projektkommittén för Anders Rättgård.

Styrelsens arbete bedrivs i första hand inom ramen för formella styrelsemöten samt möten i styrelsens kommittéer. Rapporter och annan dokumentation, sammanställd enligt fastställda processer, tillhandahålls styrelsen inför varje styrelsemöte för att säkerställa att styrelsen har relevant information och dokumentation som underlag för beslut. VD och Koncernchefen samt finansdirektören deltar i styrelsemöten. Andra medlemmar i koncernledningen, verkställande direktörer för affärsenheter, chefer (Senior Vice Presidents) för koncernstaber samt andra medarbetare deltar i styrelse- och kommittémöten som föredragande i särskilda frågor. Chefsjuristen är sekreterare i styrelsen.

Under 2024 höll styrelsen sju ordinarie möten, inklusive det konstituerande styrelsemötet, och ett extra möte. Ledamöternas närvaro vid mötena framgår av tabellen nedan. Viktiga frågor som styrelsen behandlade under året innefattade övervakning och kontroll av verksamheter, granskning och godkännande av delårsrapporter och årsredovisning, nedskrivningsbehov avseende fastighetsvärden, strategisk översyn av koncernen, förändringar i koncernledningen (se sidan 100) samt cybersäkerhet, intern kontroll, riskhantering, regelefterlevnad, och hållbarhetsrelaterade frågor, inklusive klimat, etik och hälsa och säkerhet. Styrelsen fick regelbundna uppdateringar om inverkan av den makroekonomiska och geopolitiska utvecklingen på koncernens verksamhet och de marknader där Skanska är verksam samt åtgärder för att hantera dessa frågor.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsens arbete utvärderas årligen genom en strukturerad process som syftar till att förbättra arbetsprocesser, effektivitet och samlad kompetens samt att bedöma eventuella behov av förändring. Styrelsens ordförande ansvarar för utvärderingen och för att presentera den för styrelsen och valberedningen. Under 2024 genomfördes en utvärdering i form av ett internt frågeformulär och enskilda samtal mellan styrelseordföranden och varje styrelseledamot. Ordföranden utvärderades också genom ett skriftligt frågeformulär och en diskussion i styrelsen utan närvaro av ordföranden; vid detta tillfälle ledde styrelsemötet av en annan bolagsstämмоvald styrelseledamot som utsetts för ändamålet. Av utvärderingen för 2024 framgår att styrelsen och styrelsearbetet, inklusive arbetet i styrelsens kommittéer, fungerar mycket väl.

Styrelsearvode

Årsstämman 2024 beslutade, i enlighet med valberedningens förslag, att arvoden till bolagsstämмоvalda styrelseledamöter ska utgå enligt följande: 2 400 000 kronor till styrelsens ordförande; 800 000 kronor vardera till övriga styrelseledamöter; 310 000 kronor till ordförande i revisionskommittén och 210 000 kronor vardera till övriga ledamöter i kommittén; 115 000 kronor till ordförande i ersättningskommittén och 110 000 kronor vardera till övriga ledamöter i kommittén; samt 235 000 kronor vardera till ordförande i projektkommittén och övriga ledamöter i kommittén. För mer information se not 37 på sidorna 180–181.

Närvaro vid styrelse- och kommittémöten under 2024

	Styrelsen	Revisionskommittén	Ersättningskommittén	Projektkommittén
Antal möten	8 ¹⁾	12 ²⁾	9 ³⁾	12
Ledamot				
Hans Biörck	8	12	9	12
Pär Boman	8	11	9	11
Jan Gurander	8	12	9	12
Mats Hederos	8			12
Fredrik Lundberg	8			12
Catherine Marcus	8			12
Ann E. Massey ⁴⁾	2			2
Jayne McGivern ⁵⁾	6			9
Henrik Sjölund ^{5),6)}	6	9		10
Åsa Söderström Winberg	7	11		12
Ola Fält	8			
Richard Hörstedt ⁷⁾	8			1
Yvonne Stenman	8			
Fredrik Norrman ⁸⁾	7			
Goran Pajnic ⁹⁾	1			
Hans Reinholdsson	8			
Anders Rättgård	7			11

1) Varav ett möte var ett extra möte.

2) Varav det konstituerande mötet i revisionskommittén hölls per capsulam (genom enhälligt, skriftligt beslut), samt sex möten var extra möten varav ett hölls per capsulam.

3) Varav fem möten var extra möten.

4) Avböjde omval som styrelseledamot inför årsstämman 2024 och lämnade således styrelsen och projektkommittén i samband med årsstämman 2024.

5) Valdes till ny styrelseledamot av årsstämman 2024 samt utsågs till ny ledamot i projektkommittén vid det konstituerande styrelsemötet efter årsstämman 2024.

6) Utsågs till ny ledamot i revisionskommittén vid det konstituerande styrelsemötet efter årsstämman 2024.

7) Suppleant i projektkommittén för Anders Rättgård.

8) Utsetts till ny suppleant (arbetstagarrepresentant) från och med den 1 februari 2024 i enlighet med beslut av arbetstagarorganisationen. Ersatte Goran Pajnic (se not 9 nedan).

9) Suppleant (arbetstagarrepresentant) till och med den 1 februari 2024 i enlighet med beslut av arbetstagarorganisationen. Ersattes av Fredrik Norrman (se not 8 ovan).

Styrelsens kommittéer

Styrelsen har det yttersta ansvaret för organisationen och förvaltningen av koncernens verksamhet. Styrelsens övergripande ansvar kan inte delegeras, men styrelsen kan inrätta kommittéer med uppgift att bereda och utvärdera frågor inför beslut i styrelsen. Styrelsen kan även delegera beslutanderätt till sådana kommittéer, men styrelsen kan inte avbörda sig ansvaret för de beslut som fattas på grundval därav.

Styrelsen har inrättat tre kommittéer för att strukturera, effektivisera och kvalitetssäkra sitt arbete: (i) revisionskommittén, (ii) ersättningskommittén och (iii) projektkommittén. Ordförande och övriga ledamöter i kommittéerna utses årligen vid det konstituerande styrelsemötet efter årsstämman, förutom revisionskommitténs ordförande som utses årligen vid det konstituerande mötet i revisionskommittén efter det konstituerande styrelsemötet. Av styrelsens arbetsordning framgår vilka arbetsuppgifter och vilken beslutanderätt som har delegerats till kommittéerna. Ordföranden i respektive kommitté rapporterar muntligt till styrelsen vid varje styrelsemöte och samtliga protokoll från kommittémötena tillhandahålls styrelsen.

Revisionskommittén

Revisionskommitténs huvuduppgift är att biträda styrelsen med övervakning av koncernens bokföring, koncernens finansiella rapporteringsprocesser och hållbarhetsrapporteringsprocesser, revisionen av koncernens finansiella rapportering och revisorns granskning av koncernens hållbarhetsrapportering, samt övriga ärenden enligt gällande lagstiftning. Bland annat övervakar kommittén kvaliteten och integriteten hos koncernens finansiella rapportering och hållbarhetsrapportering samt effektiviteten av koncernens interna kontroll, internrevision och riskhantering, inklusive med avseende på den finansiella rapporteringen och hållbarhetsrapporteringen. Kommittén övervakar också koncernens efterlevnad av lagar och regulatoriska krav som kan ha en väsentlig inverkan på den finansiella rapporteringen och hållbarhetsrapporteringen samt rapporterna från och förhållandet till den externa revisorn, inklusive skyddet av deras opartiskhet och självständighet. Kommittén säkerställer också att koncernen har formaliserade rutiner för finansiell rapportering och hållbarhetsrapportering och att sådana rapporter tas fram i enlighet med tillämpliga godkända principer, lagstiftning, redovisningsstandarder och andra krav. Vidare granskar kommittén och diskuterar med den externa revisorn de årliga revisionsförfarandena och de viktigaste resultaten under revisionen samt fastställer riktlinjer avseende andra tjänster än revisionstjänster och granskning av hållbarhetsrapporten som den externa revisorn tillhandahåller. Minst en gång per år träffar kommittén den externa revisorn utan att ledande befattningshavare är närvarande.

Revisionskommittén har under 2024 bestått av Jan Gurander (ordförande)¹, Hans Biörck, Pär Boman¹, Henrik Sjölund² och Åsa Söderström Winberg. Samtliga av kommitténs ledamöter

är oberoende i förhållande till Bolaget och dess ledande befattningshavare. Av dessa ledamöter är tre även oberoende i förhållande till Bolagets större aktieägare. Kommitténs sammansättning uppfyller således kraven i Kodens på revisionskommittéledamöters oberoende. Samtliga ledamöter har redovisnings- eller revisionskompetens samt kompetens inom hållbarhetsfrågor. VD och Koncernchefen samt finansdirektören deltar i kommittémöten.

Under 2024 höll kommittén sex ordinarie möten, inklusive dess konstituerande möte vilket hölls per capsulam (genom enhälligt, skriftligt beslut), och sex extra möten varav ett hölls per capsulam. Ledamöternas närvaro vid mötena framgår av tabellen på sidan 97. Viktiga frågor som behandlades under året innefattade kapitalallokering, finansiering, pensionsrapportering, extern finansiell rapportering, extern hållbarhetsrapportering, prövning av nedskrivningbehov, värdering av bygg- och projektutvecklingsprojekt, större tvister, granskning av delårsrapporter och årsredovisning, IT-relaterade risker, IT initiativ och system, internkontroll, riskhantering samt regelefterlevnad.

Ersättningskommittén

Ersättningskommitténs huvuduppgifter innefattar att bereda rekommendationer för beslut av styrelsen om aktiesparprogram, tillsättning eller entledigande av VD och Koncernchefen och av övriga medlemmar i koncernledningen, samt beträffande lön och annan ersättning till VD och Koncernchefen. Kommittén beslutar om lön och annan ersättning till övriga medlemmar i koncernledningen efter rekommendationer av VD och Koncernchefen. Kommittén utvärderar också utfallet av kriterier för rörlig ersättning.

Ersättningskommittén har under 2024 bestått av Hans Biörck (ordförande), Pär Boman och Jan Gurander. Kodens krav på oberoende, innebärande att styrelsens ordförande kan vara ordförande i ersättningskommittén och övriga bolagsstämموالدا ledamöter i ersättningskommittén ska vara oberoende i förhållande till Bolaget och dess ledande befattningshavare, är därmed uppfyllt. VD och Koncernchefen deltar i kommittémöten.

Under 2024 höll kommittén fyra ordinarie möten och fem extra möten. Ledamöternas närvaro vid mötena framgår av tabellen på sidan 97. Viktiga frågor som behandlades under året innefattade förändringar i koncernledningen (se sidan 100), granskning av Skanskas program för rörlig ersättning till ledande befattningshavare, granskning och utvärdering av tillämpningen av riktlinjerna för lön och annan ersättning till ledande befattningshavare antagna av årsstämman 2023 liksom gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i Bolaget, samt granskning av ledande befattningshavares övriga uppdrag. Beträffande granskningen av Seop 6, diskuterade kommittén utfallet för 2024 av de för Seop 6 av styrelsen fastställda specifika prestationsmålen. För mer information om Seop 6, se not 37 på sidorna 178–182 samt

1) Jan Gurander utsågs till ny ordförande i revisionskommittén vid det konstituerande revisionskommittémötet efter det konstituerande styrelsemötet den 27 mars 2024. Ersatte Pär Boman som fortsatte som ledamot i kommittén.

2) Utsågs till ny ledamot i revisionskommittén vid det konstituerande styrelsemötet efter årsstämman 2024.

Skanskas webbplats: group.skanska.com/sv/koncernens-styrning/ersattningar/incitamentsprogram/. Vidare granskade och förberedde kommittén, för beslut av styrelsen, förslag till årsstämman 2025 beträffande ersättningsrapport för 2024 (se sidorna 220–224) samt långsiktigt aktiesparprogram för räkenskapsåren 2026, 2027 och 2028 (Seop 7). Styrelsens fullständiga förslag till årsstämman 2025 beträffande Seop 7 finns tillgängligt på Skanskas webbplats: group.skanska.com/sv/koncernens-styrning/bolagsstamma/arsstamma-2025/.

Projektkommittén

Projektkommitténs huvuduppgift är att granska samt fatta beslut om enskilda projekt inom verksamhetsgrenarna Byggverksamhet, Bostadsutveckling, Kommersiell fastighetsutveckling och Förvaltningsfastigheter som kräver styrelsens godkännande.

Kommittén har under 2024 bestått av samtliga bolagsstämmovalda styrelseledamöter och arbetstagarrepresentant Anders Rättgård. Under 2024 höll kommittén tolv möten. Ledamöternas närvaro vid mötena framgår av tabellen på sidan 97. VD och Koncernchefen samt finansdirektören deltar i kommittémöten.

Extern revisor

Vid årsstämman 2024 omvaldes det registrerade revisionsbolaget Ernst & Young AB till Bolagets revisor för tiden intill slutet av årsstämman 2025. Auktoriserade revisorn Rickard Andersson är huvudansvarig för revisionen. Revisorn har deltagit vid två styrelsemöten för att redogöra för

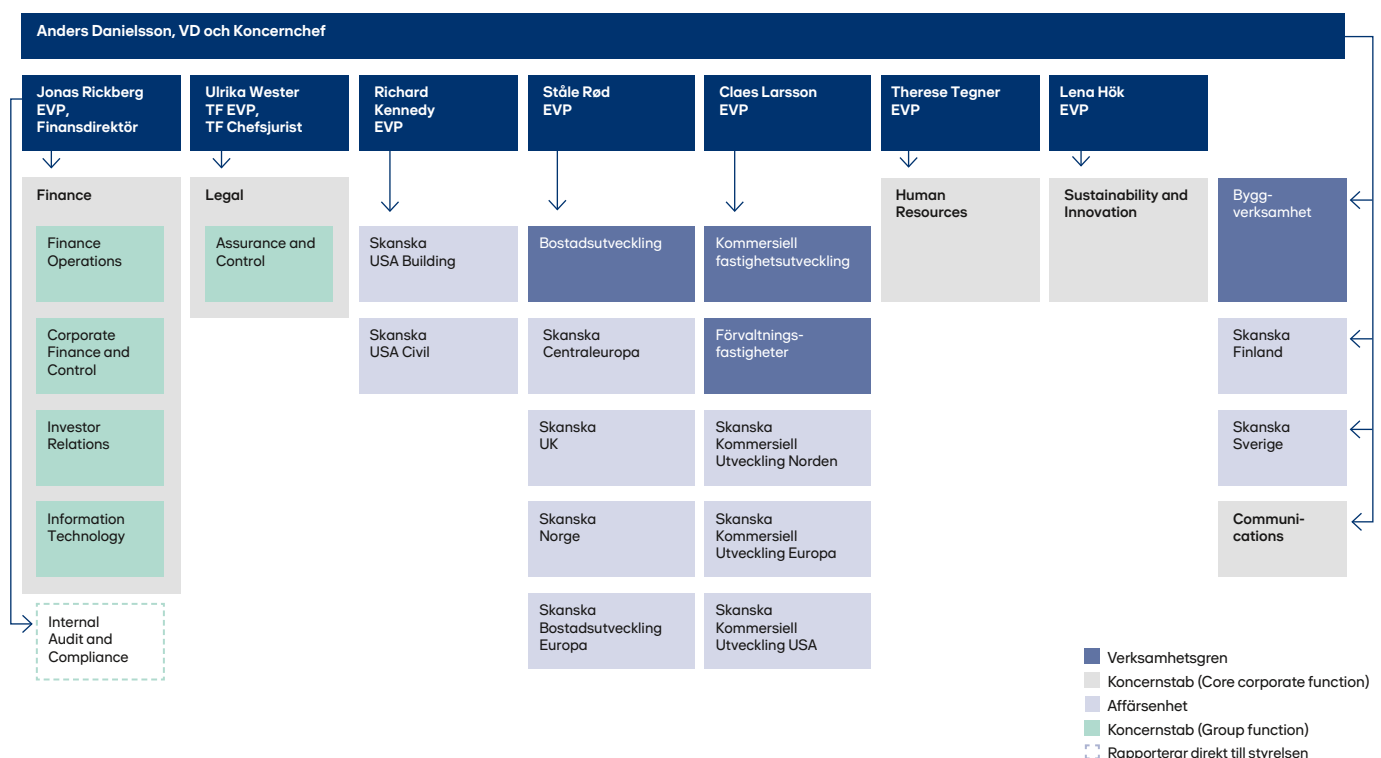
Ernst & Young AB:s revisionsprocess i Skanska samt för att ge styrelsens ledamöter möjlighet att ställa frågor utan ledande befattningshavares närvaro. Därutöver har revisorn deltagit vid åtta möten med revisionskommittén. För information om arvoden och annan ersättning till externa revisorer avseende revisionsrelaterade och andra tjänster, se not 38 på sidan 183.

VD och Koncernchefen och koncernledningen

VD och Koncernchefen är Skanskas högste verkställande beslutsfattare och leder Bolagets och koncernens verksamhet genom koncernledningen, som består av VD och Koncernchefen samt övriga Executive Vice Presidents (EVP) utsedda av styrelsen. Koncernledningen träffas regelbundet och så ofta det behövs, dock minst tio tillfällen per år. VD och Koncernchefen rapporterar till styrelsens ordförande. Övriga medlemmar i koncernledningen rapporterar till VD och Koncernchefen.

VD och Koncernchefen har ansvaret för den löpande förvaltningen av Bolagets och koncernens verksamhet i enlighet med de instruktioner som styrelsen har antagit, samt för att samordna verksamheten inom koncernen på ett sätt som säkerställer att verksamheten följer tillämpliga lagar, regler och förordningar samt styrelsens arbetsordning och beslut eller andra instruktioner och riktlinjer från styrelsen. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och VD och Koncernchefen fastställs i styrelsens arbetsordning, vilken ses över och antas av styrelsen varje år. Frågor som hänför sig till Bolagets och koncernens löpande verksamhet och som inte kräver styrelsens godkännande tillhör VD och Koncernchefens beslutanderätt.

Skanskas ledningsstruktur
Koncernledning



För att uppnå en effektiv beslutsprocess kan VD och Koncernchefen delegera en del av sin beslutsbefogenhet till andra medlemmar i koncernledningen. VD och Koncernchefen är ytterst ansvarig för handlingar och beslut som fattas av koncernledningen. VD och Koncernchefen håller styrelsens ordförande löpande informerad om koncernens verksamhet. VD och Koncernchefens arbete utvärderas varje år vid ett styrelsemöte utan att ledande befattningshavare är närvarande.

Information om VD och Koncernchefen samt övriga medlemmar i koncernledningen, inklusive information om deras respektive ansvar, i förekommande fall, för Skanskas verksamhetsgrenar, affärsenheter och koncernstabber finns på sidan 99 och sidorna 106–107.

Förändringar i koncernledningen

Från och med den 1 september 2024 avgick Magnus Persson som Executive Vice President, finansdirektör och medlem i koncernledningen och efterträddes av Pontus Winqvist, då i rollen som tillförordnad Executive Vice President, tillförordnad finansdirektör och tillförordnad medlem i koncernledningen. Från och med den 31 januari 2025 ersatte Jonas Rickberg Pontus Winqvist och tillträdde som Executive Vice President, finansdirektör och medlem i koncernledningen. Pontus Winqvist fortsatte som chef (Senior Vice President) för koncernstaben Corporate Finance and Control. Från och med den 13 september 2024 avgick Caroline Fellenius-Omnell som Executive Vice President, chefsjurist och medlem i koncernledningen och efterträddes av Ulrika Wester, då i rollen som tillförordnad Executive Vice President, tillförordnad chefsjurist och tillförordnad medlem i koncernledningen. Åsa Thunman kommer att ersätta Ulrika Wester och tillträda som Executive Vice President, chefsjurist och medlem i koncernledningen senast den 8 juli 2025.

Ersättning till ledande befattningshavare

Riktlinjer för lön och annan ersättning till ledande befattningshavare ska antas av årsstämman åtminstone vart fjärde år efter förslag från styrelsen. Information om de senast antagna ersättningsriktlinjerna, vilka antogs av årsstämman 2023, samt information om lön och annan ersättning till ledande befattningshavare och utestående aktie- och aktierelaterade incitamentsprogram finns i not 37 på sidorna 178–182. Med ledande befattningshavare avses VD och Koncernchefen samt övriga medlemmar i koncernledningen. Information om ersättning till VD och Koncernchefen finns vidare i styrelsens ersättningsrapport för 2024 på sidorna 220–224.

Verksamhetsgrenar

Skanskas organisationsmodell bygger på en decentraliserad affärsmodell. Skanskas verksamhet består av fyra verksamhetsgrenar: Byggverksamhet, Bostadsutveckling, Kommersiell fastighetsutveckling och Förvaltningsfastigheter, vilka utgör koncernens rörelsesegment. Verksamhetsgrenarna beskrivs närmare på sidorna 24–40 och rörelsesegmenten i not 4 på sidorna 133–136.

Varje verksamhetsgren bedriver skilda typer av verksamheter med olika risker och varje segment har sina egna mål baserade på typ av verksamhet. Målen för varje verksamhetsgren fastställs på koncernnivå och återspeglar Skanskas ambition att bibehålla en branschledande position operativt, ekonomiskt och hållbarhetsmässigt (läs mer på sidorna 20–21). Verksamheten inom varje verksamhetsgren utförs av koncernens affärsenheter (se sidan 99). Varje affärsenhet leds av en verkställande direktör (se sidan 107) med det löpande operativa ansvaret för affärsenhetens projekt och för dess operativa resultat, kapital och kassaflöde. Skanskas strategi, som vägleder oss i att skapa långsiktigt värde för kunder, aktieägare och samhället i stort, och hur Skanska bedriver verksamhet är fast förankrade i vårt syfte att bygga ett bättre samhälle och i våra värderingar (se sidorna 5 och 16). Läs mer om Skanskas strategiska inriktning, inklusive vår strategi, affärsmodell, inriktning inom hållbarhet samt mål på sidorna 12–21.

Verksamhetsgrenarna utgör Skanskas operativa organisation så som verksamheten följs upp av VD och Koncernchefen och koncernledningen och verksamhetsgrenarna rapporteras kvartalsvis till styrelsen. VD och Koncernchefen och andra medlemmar i koncernledningen har ansvar för verksamhetsgrenarna enligt följande: VD och Koncernchefen är ansvarig för Byggverksamhet, Ståle Rød för Bostadsutveckling samt Claes Larsson för Kommersiell fastighetsutveckling och Förvaltningsfastigheter. VD och Koncernchefen beslutar om allokering av resurser till var och en av verksamhetsgrenarna. VD och Koncernchefen tillsammans med andra medlemmar i koncernledningen med ansvar för verksamhetsgrenar och/eller affärsenheter övervakar verksamhetsgrenarnas och/eller affärsenheternas resultat, inklusive genom kvartalsvisa möten med ledningen för varje affärsenhet. Affärsenheternas verkställande direktörer rapporterar till den medlem i koncernledningen som är ansvarig för deras respektive verksamheter.

Koncernstab

Koncernstaberna biträder VD och Koncernchefen och koncernledningen. Vissa av koncernstaberna leds direkt av en medlem i koncernledningen, övriga leds av en Senior Vice President utsedd av koncernledningen (se sidan 107). Senior Vice Presidents rapporterar till den medlem i koncernledningen som är ansvarig för koncernstaben, förutom Senior Vice President Internal Audit and Compliance (Internrevision) som rapporterar direkt till styrelsen via revisionskommittén. En presentation av koncernstaberna finns på sidan 99.

Ramverk för intern styrning

För att styra koncernen har styrelsen och koncernledningen fastställt ett antal koncernpolicyer, koncerninstruktioner och koncernstandarder, vilka är obligatoriska, samt icke-bindande koncernriktlinjer. Dessa styrdokument uppdateras fortlöpande för att spegla förändringar i verksamheten och nya krav.

Ett tydligt ramverk med policyer, instruktioner och standarder minskar riskerna och ökar effektiviteten. Det gör det också enklare att agera i enlighet med vår uppförandekod och våra värderingar. Koncernens styrdokument beskriver hur Skanskas verksamhet leds, kontrolleras och organiseras, vilka standarder och processer som arbetet ska följa, hur risker ska hanteras samt på vilka nivåer beslut fattas. Ramverket för intern styrning ska tillämpas av koncernen och alla anställda. Bristande efterlevnad kan leda till påföljder, och i allvarliga fall avsked. Affärsenheterna ska inrätta och upprätthålla ett pålitligt och välfungerande system för styrning inom sina respektive verksamheter inom varje verksamhetsgren. Affärsenheternas styrsystem, till exempel policyer och ledningssystem, ska komplettera och tillföra lokala, praktiska eller verksamhetsgrenspecifika aspekter till styrdokumentet inom ramverket för intern styrning.

Utöver styrelsens arbetsordning, uppförandekoden och uppförandekoden för leverantörer, innefattar koncernpolicyer:

- Antikorrupsionspolicy
- Dataskyddspolicy
- Finanspolicy
- Hållbarhetspolicy
- Informationspolicy
- Innovationspolicy
- Insiderpolicy
- IT-policy
- Medarbetarpolicy
- Policy för hantering av legala krav
- Policy för hantering av verksamhetsrisker
- Skattepolicy

Uppförandekod

Uppförandekoden bygger på Skanskas värderingar och sätter standarden för medarbetares dagliga uppträdande och hur Skanska bedriver verksamhet. Den ses regelbundet över av koncernledningen och uppdateringar godkänns av styrelsen. Den anger principer för hur medarbetare ska arbeta etiskt och med respekt för människor, planeten och tillämplig lagstiftning. Den innefattar ämnen som hälsa och säkerhet, inkludering och mångfald, dataskydd, miljö, sekretess, intressekonflikter, bedrägerier, konkurrens på lika villkor, förebyggande av mutor och korruption, samt insiderinformation och marknadsmissbruk. Medarbetare måste följa uppförandekodens principer och krav. Samtliga medarbetare måste genomgå utbildning i uppförandekoden vartannat år och nyanställda inom en månad från det att de börjar hos Skanska.

Uppförandekoden kompletteras med en uppförandekod för leverantörer som ska följas av underentreprenörer, leverantörer, konsulter, mellanhänder och liknande tredje parter. Den inkluderas i avtal med dessa parter och beskriver våra förväntningar på våra affärspartners. Uppförandekoden för leverantörer innefattar liknande ämnen som uppförandekoden för att säkerställa att vår leveranskedja följer våra standarder.

Koncernpolicyer

Obligatoriska koncernövergripande regler för verksamheten med avseende på risker, mål och annat som kräver bolagsstyrning.

Koncerninstruktioner och standarder

Obligatoriska. Instruktioner är i regel detaljerade steg-för-steg-instruktioner för att uppnå ett visst mål, medan standarder anger förväntat beteende eller lägsta kvalitetsnivå eller lägsta standard.

Koncernriktlinjer

Ett icke-bindande dokument innehållande rekommendationer till organisationen.

En uppdaterad uppförandekod och en uppdaterad uppförandekod för leverantörer lanserades i november 2024. Våra värderingar och våra principer för gott affärsbeteende förblir desamma, men de har formulerats något annorlunda i de uppdaterade uppförandekoderna. Uppförandekoden och uppförandekoden för leverantörer finns tillgängliga på Skanskas webbplats: group.skanska.com/corporate-governance/our-code-of-conduct/.

Code of Conduct Hotline är ett verktyg som medarbetare samt leverantörers personal och andra utomstående parter kan använda för att anonymt anmäla konstaterade eller misstänkta överträdelser av uppförandekoden. Verktyget administreras av en oberoende extern tjänsteleverantör och utgör ett komplement till de många olika rapporteringskanaler inom Skanska som medarbetare och tredje parter uppmuntras att använda.

Hållbarhet

Hållbart värdeskapande är en drivkraft för Skanskas affärsstrategi och en avgörande framgångsfaktor för Skanska och våra kunder. Skanskas hållbarhetsstrategi fokuserar på hållbarhetsområdena Ansvar, Klimat och Resiliens. Styrelsen informeras kvartalsvis om Skanskas utveckling inom hållbarhet avseende klimat samt hälsa och säkerhet. Vår riskbedömning på sidorna 84–91 och redovisning enligt Task force on Climate-related Financial Disclosures på sidorna 82–83 bedömer hållbarhetsrelaterade risker för organisationen. Information om Skanskas hållbarhetsarbete finns på sidorna 42–67 och om Skanskas klimatmål på sidan 21. Läs vår lagstadgade hållbarhetsrapport om Skanskas framsteg inom hållbarhet på sidorna 68–83.

För att ytterligare integrera Skanskas arbete med att minska koldioxidutsläpp i verksamheten, beslutade årsstämman 2022, i enlighet med styrelsens förslag, att inkludera ett mål för utsläppsminskning i vår egna verksamhet (scope 1 och scope 2) i Seop 6. För de 400 högsta ledarna kopplas upp till 15 procent av prestationsaktierna i Seop 6 till hur väl det årliga klimatmålet om en 7-procentig minskning av koldioxidutsläppen i vår egna verksamhet uppnås på koncernnivå. Dessutom har koncernledningen för 2024 fastställt hållbarhetsrelaterade mål, innefattande klimat, som en del av de kortsiktiga incitamentsprogrammen för alla affärsenheternas verkställande direktörer. Aktivitetsbaserade mål i det kortsiktiga incitamentsprogrammet för VD och Koncernchefen inkluderar för 2024 mål relaterade till Skanskas klimatmål. Mer information om tillämpningen av prestationskriterierna för den rörliga ersättningen till VD och Koncernchefen finns tillgänglig i styrelsens ersättningsrapport på sidan 223.

Intern kontroll

Denna beskrivning innehåller de viktigaste delarna i Skanskas system för intern kontroll och riskhantering i samband med finansiell rapportering och hållbarhetsrapportering. En beskrivning av principerna för Skanskas finansiella rapportering finns i not 1 på sidorna 124–131 och av principerna för Skanskas hållbarhetsrapportering på sidorna 71–72.

Kontrollmiljö

Styrelsen har det övergripande ansvaret för att säkerställa att Bolaget har en effektiv och ändamålsenlig riskhantering och intern kontroll. Syftet är att ge en rimlig försäkran att verksamheten drivs ändamålsenligt och effektivt, att den externa rapporteringen är tillförlitlig och att lagar och förordningar såväl som interna regler följs.

I styrelsens arbetsordning säkerställs en tydlig ansvarsfördelning mellan styrelsen, styrelsens kommittéer och VD och Koncernchefen för en effektiv hantering av verksamhetsrisker. I styrelsens arbetsordning anges även vilka ärenden som ska beslutas av styrelsen, av VD och Koncernchefen, av koncernledningen respektive på affärsenhetsnivå. Styrelsen och koncernledningen har vidare fastställt ett antal grundläggande regler av betydelse för arbetet med den interna kontrollen, exempelvis koncernpolicyn för hantering av verksamhetsrisker samt koncerninstruktionen för den interna styrningen. VD och Koncernchefen tillsammans med andra medlemmar i koncernledningen rapporterar regelbundet till styrelsen i enlighet med fastställda rutiner. Därutöver tillkommer rapporteringen till styrelsen från revisionskommitténs arbete. De interna kontrollfunktionerna för att hantera väsentliga risker i verksamheten inkluderar en tydlig struktur för beslutsfattande samt ramverket med koncernomfattande policyer, standarder, instruktioner och riktlinjer.

Riskbedömning och kontrollaktiviteter

Koncernens policy för hantering av verksamhetsrisker, Enterprise Risk Management Policy (ERMP), som är fastställd av styrelsen, sätter ramarna för riskhanteringen och hur ansvaret ska fördelas inom organisationen. Det övergripande syftet är att se till att risker hanteras systematiskt och så effektivt som möjligt samt att Skanska gör rätt prioriteringar för att uppnå dess mål och ambitioner. Styrelsen ansvarar för en effektiv riskhantering inom koncernen. VD och Koncernchefen ansvarar för att säkerställa att Bolagets och koncernens risker övervakas och kontrolleras. Affärsenheterna ansvarar för att hantera risker inom sina respektive verksamheter inom varje verksamhetsgren i enlighet med riktlinjerna i ERMP.

Affärsenheternas risker sammanställs, sorteras, granskas och konsolideras på koncernnivå. Verksamhetsrisker delas in i strategiska, operationella, finansiella och regulatoriska risker. De flesta riskkontroller på koncernnivå regleras i koncernens policyer, instruktioner och standarder, vilka i sin tur ingår i koncernens ramverk för intern styrning. En mer utförlig beskrivning av de identifierade verksamhetsriskerna och Skanskas hantering av risker och möjligheter finns på sidorna 84–91.

För aktiviteterna inom byggverksamhet, projektutveckling och förvaltningsfastigheter är det avgörande att risker och möjligheter, som ofta är specifika för varje projekt, hanteras på rätt sätt. Den specialiserade koncernenheten Skanska Risk Team granskar och analyserar anbudsförslag avseende bygg- och markinvesteringar, projektstarter samt avyttringar inom projektutveckling som övergår en viss storlek. Baserat på identifierade risker och möjligheter upprättar Skanska Risk Team sedan en rekommendation om fortsatt hantering. Enligt koncerninstruktionerna Project Scrutiny and Approval Procedure, Tender Approval Procedure och Investment Approval Procedure samt styrelsens arbetsordning granskas och beslutas föreslagna bygg- och utvecklingsprojekt som överstiger fastställda tröskelvärden av Skanska Tender Board, som består av VD och Koncernchefen och övriga medlemmar i koncernledningen, och i vissa fall av projektkommittén, som består av samtliga bolagsstämموvalda styrelseledamöter och en arbetstagarrepresentant.

Såväl risker som möjligheter till förbättringar är störst i själva genomförandefasen av projektet och arbetet fokuseras i första hand på denna fas. Eftersom i stort sett varje projekt är unikt måste risker och möjligheter analyseras med avseende på projektyp, plats, genomförandefas, kontraktstyp och kund. Under utförandet måste projekt över ett fastställt tröskelvärde följa koncerninstruktionen Project Reporting and Review Procedure för att säkerställa konsekvent projektuppföljning. Detta innefattar bland annat en process för att kontrollera att avvikelser från planerat utförande upptäcks och åtgärdas i ett tidigt skede. Alla affärsenheter inom respektive verksamhetsgren tillämpar samma värderingsprinciper och terminologi för att säkerställa en konservativ projektbedömning och en hög nivå av transparens i genomförandet.

Information och kommunikation

Väsentliga redovisningsprinciper, manualer och övrig dokumentation av betydelse för finansiell rapportering och hållbarhetsrapportering uppdateras och kommuniceras löpande. Det finns flera informationskanaler till styrelsen, revisionskommittén, VD och Koncernchefen och koncernledningen för väsentlig information. För Skanskas externa kommunikation har styrelsen fastställt en koncernomfattande informationspolicy för att säkerställa att Skanska följer gällande regler för korrekt informationsgivning till marknaden.

Övervakning

Styrelsen utvärderar kontinuerligt den information som VD och Koncernchefen, koncernledningen och revisionskommittén lämnar. Av särskild betydelse är resultatet av revisionskommitténs arbete med att granska effektiviteten i Bolagets interna kontrollprocesser. Detta inkluderar att säkerställa att åtgärder vidtas för att åtgärda de brister som framkommit vid den interna och externa revisionen och för att genomföra de föreslagna åtgärderna.

Internrevision

Koncernstaben Internrevision (Internal Audit and Compliance) ansvarar för att övervaka och utvärdera hur riskhantering och interna kontrollprocesser har utförts. Arbetet planeras i samråd med revisionskommittén och rapportering sker direkt till styrelsen via kommittén. Frågor som rör internrevision kommuniceras också löpande till Bolagets externa revisor.

Under 2024 fokuserade Internrevision på att se över riskerna som identifierats avseende koncernens projekt, affärskritiska processer och centrala stabsfunktioner. Totalt genomfördes 76 revisioner under året inom samtliga verksamhetsgrenar. Särskilt fokus var på verksamheterna inom kommersiell fastighetsutveckling och de byggande affärsenheterens beredskap och hantering av kostnadsökningar från underleverantörer och av insatsmaterial. Vidare granskades IT- och cybersäkerhetsprocesser och kontroller både på koncernnivå och i utvalda affärsenheter. Revisionerna genomfördes enligt en enhetlig revisionsmetodik.

Styrelse

Styrelseledamöter valda av årsstämman 2024



Hans Biörck

Styrelseordförande

Född: Sverige, 1951. Invald: 2016

Aktieinnehav i Skanska (eget och närståendes)¹⁾:
25 000 B-aktier

Övriga styrelseuppdrag¹⁾:

Ledamot: Handelsbanken AB

Utbildning: Civilekonom, Handelshögskolan, Stockholm

Arbetslivserfarenhet: Finansdirektör, Skanska AB;
Finansdirektör, Autoliv AB; Finansdirektör, Esselte AB

Beroendeförhållanden enligt Svensk kod för bolagsstyrning:

Oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen.

Oberoende i förhållande till större aktieägare.



Pär Boman

Styrelseledamot

Född: Sverige, 1961. Invald: 2015

Aktieinnehav i Skanska (eget och närståendes)¹⁾:
5 000 B-aktier

Övriga styrelseuppdrag¹⁾:

Ordförande: Handelsbanken AB, AB Volvo, Pensionskassan SHB Tjänstepensionsförening
Vice ordförande: AB Industrivärden

Utbildning: Ingenjör- och ekonomexamen, Ek dr hc

Arbetslivserfarenhet: Verkställande direktör och koncernchef, Handelsbanken AB

Beroendeförhållanden enligt Svensk kod för bolagsstyrning:

Oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen.

Beroende i förhållande till större aktieägare.



Jan Gurander

Styrelseledamot

Född: Sverige, 1961. Invald: 2019

Aktieinnehav i Skanska (eget och närståendes)¹⁾:
5 000 B-aktier

Övriga styrelseuppdrag¹⁾:

Ordförande: Essity AB

Utbildning: Civilekonom, Handelshögskolan, Stockholm

Arbetslivserfarenhet: Vice VD, AB Volvo; Vice VD och finansdirektör, AB Volvo; Finansdirektör och Senior Vice President Finance, Volvo Car Group; Finansdirektör, MAN Diesel & Turbo SE; Group Vice President och finansdirektör, Scania AB

Beroendeförhållanden enligt Svensk kod för bolagsstyrning:

Oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen.

Oberoende i förhållande till större aktieägare.



Mats Hederos

Styrelseledamot

Född: Sverige, 1957. Invald: 2022

Aktieinnehav i Skanska (eget och närståendes)¹⁾:
2 000 B-aktier

Övriga styrelseuppdrag¹⁾:

Ordförande: Qaribo Property AB
Styrelseledamot: Antilooppi Oy

Utbildning: Civilingenjör, Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm; Executive Programme in Resilience Thinking, Stockholm Resilience Center, Stockholms universitet

Arbetslivserfarenhet: Verkställande direktör, AMF Fastigheter; Fastighetschef, AMF Kapitalförvaltning; Chef transaktion, AP Fastigheter (numera Vasakronan); Investment Banker, Enskilda Securities, SEB

Beroendeförhållanden enligt Svensk kod för bolagsstyrning:

Oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen.

Oberoende i förhållande till större aktieägare.



Fredrik Lundberg

Styrelseledamot

Född: Sverige, 1951. Invald: 2011

Aktieinnehav i Skanska (eget och närståendes)¹⁾:
24 637 376 aktier, varav 6 037 376 A-aktier och 18 600 000 B-aktier²⁾

Övriga styrelseuppdrag¹⁾:

Ordförande: AB Industrivärden, Holmen AB, Hufvudstaden AB
Vice ordförande: Handelsbanken AB
Styrelseledamot: L E Lundbergföretagen AB

Utbildning: Civilingenjör, Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm; Civilekonom, Handelshögskolan, Stockholm; Ekonomi doktor h c, Handelshögskolan, Stockholm; Teknologie doktor h c, Linköpings universitet; Medicine doktor h c, Karolinska Institutet

Arbetslivserfarenhet: Verkställande direktör och koncernchef, L E Lundbergföretagen AB (sedan 1981)

Beroendeförhållanden enligt Svensk kod för bolagsstyrning:

Oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen.

Beroende i förhållande till större aktieägare.



Catherine Marcus

Styrelseledamot

Född: USA, 1965. Invald: 2017

Aktieinnehav i Skanska (eget och närståendes)¹⁾:
0 aktier

Övriga styrelseuppdrag¹⁾:

Styrelseledamot: PREA, Interface Inc., NYU Schack Advisory Board

Utbildning: M.S., Real Estate Investment and Development, New York University; B.S.E. Real Estate Finance and Entrepreneurial Management, Wharton School, University of Pennsylvania

Arbetslivserfarenhet: Verkställande direktör och global operativ chef, PGIM Real Estate (sedan 2023); Global operativ chef och chef för U.S. Equity, PGIM Real Estate; MBL Life Assurance Corporation

Beroendeförhållanden enligt Svensk kod för bolagsstyrning:

Oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen.

Oberoende i förhållande till större aktieägare.

Revisor

Ernst & Young AB

Huvudansvarig revisor sedan 2023:

Rickard Andersson, auktoriserad revisor

- 1) Uppgifter avseende styrelseuppdrag och aktieinnehav avser förhållandena per den 31 december 2024, om annat ej anges. Innehav inkluderar närståendes innehav, i förekommande fall.
- 2) Avser eget innehav om 1 105 376 aktier, varav 5 376 A-aktier och 1 100 000 B-aktier, samt närstående juridisk persons innehav om 23 532 000 aktier, varav 6 032 000 A-aktier och 16 350 000 B-aktier genom L E Lundbergföretagen AB och 1 150 000 B-aktier genom Lunden Kapitalförvaltning AB.



Jayne McGivern

Styrelseledamot

Född: Storbritannien, 1960. Invald: 2024

Aktieinnehav i Skanska (eget och närståendes)¹⁾:
0 aktier

Övriga styrelseuppdrag¹⁾:
Styrelseledamot: NEOM (Oxagon)

Utbildning: Harrogate Ladies College; Fellow of the Royal Institution of Chartered Surveyors

Arbetslivserfarenhet: Verkställande direktör, Sport Boulevard Foundation (sedan 2021); President för bygg och utveckling, Madison Square Garden Company; Verkställande direktör, Red Grouse; Verkställande direktör, Multiplex Europe; Verkställande direktör för Europa, AEG Company

Beroendeförhållanden enligt Svensk kod för bolagsstyrning:
Oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen.
Oberoende i förhållande till större aktieägare.



Henrik Sjölund

Styrelseledamot

Född: Sverige, 1966. Invald: 2024

Aktieinnehav i Skanska (eget och närståendes)¹⁾:
5 000 B-aktier

Övriga styrelseuppdrag¹⁾:
Styrelseledamot: Holmen AB, Cepi (the Confederation of European Paper Industries), Svenskt Näringsliv, Skogsindustrierna, Industriarbetsgivarna

Utbildning: Civilekonom, Linköpings universitet

Arbetslivserfarenhet: Verkställande direktör och koncernchef, Holmen AB (sedan 2014); Verkställande direktör, Holmen Paper; Marknads- och försäljningschef, Holmen Paper; Försäljningsdirektör Norden, Holmen Paper

Beroendeförhållanden enligt Svensk kod för bolagsstyrning:
Oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen.
Beroende i förhållande till större aktieägare.



Åsa Söderström Winberg

Styrelseledamot

Född: Sverige, 1957. Invald: 2020

Aktieinnehav i Skanska (eget och närståendes)¹⁾:
8 000 B-aktier

Övriga styrelseuppdrag¹⁾:
Styrelseledamot: OEM International AB, Fibo AS, Currentum Group AB

Utbildning: Civilekonom, Stockholms universitet

Arbetslivserfarenhet: Verkställande direktör, Sweco Theorells AB; Verkställande direktör, Ballast Väst AB; Marknadschef, NCC Industri; Informationschef, NCC Bygg AB

Beroendeförhållanden enligt Svensk kod för bolagsstyrning:
Oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen.
Oberoende i förhållande till större aktieägare.

Styrelseledamöter och suppleanter utsedda av arbetstagarorganisationer



Ola Fält

Styrelseledamot²⁾

Född: Sverige, 1966

Anställd av: Skanska Industrial Solutions

Utsedd av: SEKO 2018

Aktieinnehav i Skanska¹⁾: 2 201 B-aktier



Richard Hörstedt

Styrelseledamot

Född: Sverige, 1963

Anställd av: Region Hus Syd

Utsedd av: Byggnads 2007

Aktieinnehav i Skanska¹⁾: 0 aktier



Yvonne Stenman

Styrelseledamot

Född: Sverige, 1959

Anställd av: Region Hus Stockholm Nord

Utsedd av: Ledarna 2018

Aktieinnehav i Skanska¹⁾: 0 aktier



Fredrik Norrman

Styrelsesuppleant

Född: Sverige, 1967

Anställd av: Skanska Sverige AB

Utsedd av: SACO/Sveriges Ingenjörers

Akademikerförning 2023³⁾

Aktieinnehav i Skanska¹⁾: 1 572 B-aktier



Hans Reinholdsson

Styrelsesuppleant

Född: Sverige, 1972

Anställd av: Region Hus Göteborg

Utsedd av: Byggnads 2020

Aktieinnehav i Skanska¹⁾: 1 521 B-aktier



Anders Rättgård

Styrelsesuppleant

Född: Sverige, 1961

Anställd av: Region Hus Göteborg

Utsedd av: Unionen 2017

Aktieinnehav i Skanska¹⁾: 5 167 B-aktier

1) Uppgifter avseende styrelseuppdrag och aktieinnehav avser förhållandena per den 31 december 2024, om annat ej anges. Innehav inkluderar närståendes innehav, i förekommande fall.
2) Lämnar sin anställning i Skanska senast den 30 april 2025 och lämnar därmed uppdraget som styrelseledamot (arbetstagarrepresentant) senast detta datum.
3) Med verkan från och med den 1 februari 2024.

Koncernledning



Anders Danielsson

VD och Koncernchef (sedan 2018)
Född: 1966. Anställd i Skanska: 1991

Ansvarig för verksamhetsgren: Byggverksamhet

Ansvarig för affärsenheter/koncernstab: Skanska Finland, Skanska Sverige, Communications

Aktieinnehav i Skanska (eget och närståendes)¹⁾:
288 623 B-aktier

Tilldelade men ej utskiftade aktierätter²⁾: 59 488 B-aktier

Styrelseuppdrag³⁾:

Ledamot: Stockholms Handelskammars fullmäktige

Utbildning: Civilingenjör, Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm; Advanced Management Program, Harvard, Boston MA, USA

Arbetslivserfarenhet: Executive Vice President, Skanska AB; VD, Skanska Sverige; VD, Skanska Norge



Lena Hök

Executive Vice President (sedan 2021)
Född: 1972. Anställd i Skanska: 2017

Ansvarig för koncernstab: Sustainability and Innovation

Aktieinnehav i Skanska (eget och närståendes)¹⁾:
23 687 B-aktier

Tilldelade men ej utskiftade aktierätter²⁾: 14 624 B-aktier

Styrelseuppdrag³⁾:

Ordförande: Svenska hållbarhetskommittén, Internationella Handelskammaren (ICC)

Ledamot: The Build Environment Board at World Business Council for Sustainable Development

Utbildning: Filosofie magisterexamen Företagsekonomi, Uppsala universitet; GEM Management program, Handelshögskolan Executive Education, Stockholm

Arbetslivserfarenhet: Senior Vice President, Sustainability, Skanska AB; Hållbarhetschef, Skandia Group; Verksamhetschef för Skandias stiftelse Idéer för livet, Skandia Group; Kommunikationschef, Skandiabanken och Skandia; Senior Associate, JKL; Managementkonsult, ERM



Richard Kennedy

Executive Vice President (sedan 2018)
Född: 1966. Anställd i Skanska: 2004

Ansvarig för affärsenheter: Skanska USA Building, Skanska USA Civil

Aktieinnehav i Skanska (eget och närståendes)¹⁾:
142 427 B-aktier

Tilldelade men ej utskiftade aktierätter²⁾: 43 501 B-aktier

Styrelseuppdrag³⁾: –

Utbildning: Bachelor of Arts, Rutgers College, Rutgers University; Juris Doctor, Seton Hall University School of Law; Master of Laws, London School of Economics and Political Science

Arbetslivserfarenhet: VD, Skanska USA Building; Chief Operating Officer, Skanska USA Building; Chefsjurist, Skanska USA Building



Claes Larsson

Executive Vice President (sedan 2006)
Född: 1965. Anställd i Skanska: 1990

Ansvarig för verksamhetsgrenar: Kommersiell fastighetsutveckling, Förvaltningsfastigheter

Ansvarig för affärsenheter: Skanska Kommersiell Utveckling Norden, Skanska Kommersiell Utveckling Europa, Skanska Kommersiell Utveckling USA

Aktieinnehav i Skanska (eget och närståendes)¹⁾:
283 890 B-aktier

Tilldelade men ej utskiftade aktierätter²⁾: 29 947 B-aktier

Styrelseuppdrag³⁾: –

Utbildning: Civilingenjör, Chalmers Tekniska Högskola; MBA, Chalmers Tekniska Högskola och Göteborgs Universitet

Arbetslivserfarenhet: VD, Skanska Kommersiell Utveckling Norden; VD, Skanska Fastigheter Göteborg



Jonas Rickberg

Executive Vice President, Finansdirektör (sedan 2025)
Född: 1975. Anställd i Skanska: 2025

Ansvarig för koncernstab: Finance, Finance Operations, Corporate Finance and Control, Investor Relations, Information Technology, Internal Audit and Compliance (Interrevision; rapporterar direkt till styrelsen via revisionskommittén)

Aktieinnehav i Skanska (eget och närståendes)¹⁾:
3 500 B-aktier

Tilldelade men ej utskiftade aktierätter²⁾: 0 aktier

Styrelseuppdrag³⁾: –

Utbildning: Civilekonom, Handelshögskolan, Göteborg

Arbetslivserfarenhet: Executive Vice President and Finansdirektör, Scania CV AB; Vice President Finance and Business Control, Sales and Marketing, Scania; Finansdirektör, Scania-koncernens kommersiella verksamhet i Brasilien



Ståle Rød

Executive Vice President (sedan 2023)
Född: 1972. Anställd i Skanska: 1997

Ansvarig för verksamhetsgren: Bostadsutveckling

Ansvarig för affärsenheter: Skanska Norge, Skanska Centraleuropa, Skanska UK, Skanska Bostadsutveckling Europa

Aktieinnehav i Skanska (eget och närståendes)¹⁾:
41 741 B-aktier

Tilldelade men ej utskiftade aktierätter²⁾: 12 544 B-aktier

Styrelseuppdrag³⁾: –

Utbildning: B.Sc. Civil Engineering, Høgskulen på Vestlandet; Officers School, Norwegian Army; Advanced Management Program, Harvard Business School

Arbetslivserfarenhet: VD, Skanska Norge; Executive Vice President, Skanska Norge; Regionchef, Skanska Norge; Projektchef, Skanska Norge

1) Uppgifter avseende styrelseuppdrag och aktieinnehav avser förhållandena per den 31 december 2024, om annat ej anges. Innehav inkluderar närståendes innehav, i förekommande fall. Styrelseuppdrag avser uppdrag i bolag eller organisationer utanför Skanska-koncernen.

2) Per den 31 december 2024. Avser tilldelade men ej utskiftade aktierätter 2022–2024 under långsiktiga aktiesparprogram. För utskiftande av aktierna förutsätts normalt ytterligare tre års tjänstgöring från respektive tilldelningsdatum. Aktierätter för 2024 är preliminära. Styrelsen beslutar om det slutliga utfallet för 2024 efter uppföljning av verksamheten under första kvartalet 2025.

3) Uppgifter avseende eget aktieinnehav avser den för Bolaget kända situationen den 5 mars 2025.



Therese Tegner

Executive Vice President (sedan 2022)

Född: 1968. Anställd i Skanska: 2005

Ansvarig för koncernstab: Human Resources

Aktieinnehav i Skanska (eget och närståendes)¹⁾:

43 642 B-aktier

Tilldelade men ej utskiftade aktierätter²⁾: 14 981 B-aktier

Styrelseuppdrag¹⁾:

Ledamot: Agne Sandberg Stiftelse

Utbildning: LL.M., Lunds universitet

Arbetslivserfarenhet: Senior Vice President, Skanska Financial Services; Head of Project Advisory, Skanska Financial Services; Head of Guarantees and Insurances, Skanska Financial Services; Senior Associate, Archibald Lawfirm



Ulrika Wester

Tillförordnad Executive Vice President, Tillförordnad chefsjurist (sedan 2024)³⁾

Född: 1972. Anställd i Skanska: 2021

Ansvarig för koncernstaber: Legal, Assurance and Control

Aktieinnehav i Skanska (eget och närståendes)¹⁾:

3 042 B-aktier

Tilldelade men ej utskiftade aktierätter²⁾: 4 062 B-aktier

Styrelseuppdrag¹⁾:

Ordförande: Svenska konkurrenskommittén, Internationella Handelskammaren (ICC)

Utbildning: LL.M., Lunds universitet

Arbetslivserfarenhet: Group Compliance Officer, Nordic Entertainment Group; Group Compliance Officer, Modern Times Group MTG AB; Senior Group Legal Counsel, Telefonaktiebolaget LM Ericsson; Manager, Advokatfirman Vinge

Medlemmar som har lämnat koncernledningen

Magnus Persson¹⁾

Caroline Fellenius-Omnell²⁾

Verkställande direktörer, affärsenheter

Magnus Persson, Skanska Sverige

Stein Ivar Hellestad, Skanska Norge

Tuomas Särkilähti, Skanska Finland

Michal Jurka, Skanska Centraleuropa

Katy Dowding, Skanska UK

Clay Haden³⁾, Skanska USA Building

Don Fusco, Skanska USA Civil

Björn Mattsson, Skanska Bostadsutveckling Europa

Jan Odelstam, Skanska Kommersiell Utveckling Norden

Katarzyna Zawodna-Bijoch, Skanska Kommersiell Utveckling Europa

Murphy McCullough, Skanska Kommersiell Utveckling USA

Direktörer (Senior Vice Presidents), koncernstaber

Pontus Winqvist⁴⁾, Corporate Finance and Control

Louise Hallqvist⁵⁾, Finance Operations

Karolina Cederhage, Communications

Anders Göransson, Internal Audit and Compliance (Internrevision; rapporterar direkt till styrelsen via revisionskommittén)

Mark Lemon, Assurance and Control

Antonia Junelind⁶⁾, Investor Relations

Anders Candell, Information Technology

- Lämnade rollen som Executive Vice President, finansdirektör och medlem i koncernledningen från och med den 1 september 2024. Pontus Winqvist agerade som tillförordnad Executive Vice President, tillförordnad finansdirektör och tillförordnad medlem i koncernledningen från och med den 1 september 2024 till och med den 31 januari 2025. Jonas Rickberg tillträdde som Executive Vice President, finansdirektör och medlem i koncernledningen från och med den 31 januari 2025.
- Lämnade rollen som Executive Vice President, chefsjurist och medlem i koncernledningen från och med den 13 september 2024. Ulrika Wester agerar som tillförordnad Executive Vice President, tillförordnad chefsjurist och tillförordnad medlem i koncernledningen från och med den 13 september 2024. Åsa Thunman kommer att ersätta Ulrika Wester och tillträda som Executive Vice President, chefsjurist och medlem i koncernledningen senast den 8 juli 2025.
- Från och med den 1 juni 2024. Ersatte Paul Hewins.
- Från och med den 1 juni 2024 till och med den 1 september 2024 och fortsatte sedan i rollen från och med den 31 januari 2025 (se not 1 ovan). Corporate Finance and Control skapades som en ny koncernstab per den 1 juni 2024.
- Från och med den 1 juni 2024. Finance Operations skapades som en ny koncernstab per den 1 juni 2024.
- Agerade även som tillförordnad koncernstabsdirektör för Corporate Finance and Control under perioden från och med den 1 september 2024 till och med den 31 januari 2025 (se not 4 ovan).

1) Uppgifter avseende styrelseuppdrag och aktieinnehav avser förhållandena per den 31 december 2024, om annat ej anges. Innehav inkluderar närståendes innehav, i förekommande fall. Styrelseuppdrag avser uppdrag i bolag eller organisationer utanför Skanska-koncernen.

2) Per den 31 december 2024. Avser tilldelade men ej utskiftade aktierätter 2022–2024 under långsiktiga aktiesparprogram. För utskiftande av aktierna förutsätts normalt ytterligare tre års tjänstgöring från respektive tilldelningsdatum. Aktierätter för 2024 är preliminära. Styrelsen beslutar om det slutliga utfallet för 2024 efter uppföljning av verksamheten under första kvartalet 2025.

3) Åsa Thunman kommer att ersätta Ulrika Wester och tillträda som Executive Vice President, chefsjurist och medlem i koncernledningen senast den 8 juli 2025.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Skanska AB (publ), org.nr 556000-4615

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Skanska AB för år 2024 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 92–107 respektive 68–83. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 68–113 och 114–205 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 92–107 respektive 68–83. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med Revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i Revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden. Beskrivningen nedan av hur revisionen genomfördes inom dessa områden ska läsas i detta sammanhang.

Vi har fullgjort de skyldigheter som beskrivs i avsnittet *Revisorns ansvar* i vår rapport om årsredovisningen också inom dessa områden. Därmed genomfördes revisionsåtgärder som utformats för att beakta vår bedömning av risk för väsentliga fel i årsredovisningen och koncernredovisningen. Utfallet av vår granskning och de granskningsåtgärder som genomförts för att behandla de områden som framgår nedan utgör grunden för vår revisionsberättelse.

Intäktsredovisning över tid i byggverksamheten

Beskrivning av området

Huvuddelen av bolagets intäkter är hänförliga till entreprenaduppdrag. För 2024 uppgick intäkterna från entreprenaduppdrag till 168 554 Mkr. Vanligtvis uppfylls ett prestationsåtagande i ett entreprenaduppdrag över tid, vilket innebär att intäkterna redovisas över tid genom att mäta förloppet mot ett fullständigt uppfyllande av prestationsåtagandet som ingår i uppdraget. Intäkter redovisas på grundval av bolagets insatser för att uppfylla ett prestationsåtagande i förhållande till total förväntad insats. Detta kräver att företaget kan mäta sitt förlopp mot fullständigt uppfyllande av prestationsåtagandet samt fastställa transaktionspriset. Förutsättningen för detta är att effektiva och samordnade system för kalkylering, prognos och intäkts/kostnadsrapportering finns i bolaget. Vidare krävs en konsekvent tillämpad process för bedömning av projektets slutliga utfall, inklusive analys av avvikelser i förhållande till tidigare bedömningstillfälle. Denna kritiska bedömning utförs minst en gång per kvartal.

Hur detta område beaktades i revisionen

Vår revisionsprocess inkluderar bland annat analytisk granskning av intäkterna och marginalerna i projekt samt databaserad transaktionsanalys. Vi har stickprovgranskat intäkter och kostnader i utvalda projekt, som är av betydande storlek eller utgör en väsentlig risk för bolaget. Vi har även fört diskussioner tillsammans med bolagets controllers samt projektansvariga innefattande bedömningar, antaganden och uppskattningar relaterade till intäktsredovisning, resultatavräkning och allokering av kostnader.

Vi har också granskat väsentliga avtal för att identifiera eventuella risker för viten i samband med förseningar i projekten, och vi har också kontinuerliga avstämningar tillsammans med bolagets interna juridiska ombud. Vi har granskat avsättningar och andra reserver hänförliga till projekt inom byggverksamheten utifrån underliggande underlag samt bolagets bedömningar.

Vi har kontinuerliga möten och diskussioner med ansvariga revisorer i respektive land för att identifiera samt täcka landspecifika risker.

Vi har bedömt träffsäkerheten i bolagets bedömningar av det slutliga utfallet för projekten och även hållit diskussioner med bolagets ledning samt revisionsutskott avseende utfallet.

Vi har utöver detta utvärderat huruvida värdering av intäkter i bolagets redovisningsprinciper är rimliga samt bedömt fullständigheten i upplysningskraven vilka återfinns i Not 4 "Rörelsesegment" och Not 9 "Avtalstillgångar och avtalsskulder".

Vi har utöver detta utvärderat huruvida värdering av intäkter i bolagets redovisningsprinciper är rimliga samt bedömt fullständigheten i upplysningskraven vilka återfinns i Not 4 "Rörelsesegment" och Not 9 "Avtalstillgångar och avtalsskulder".

Värdering av omsättningsfastigheter inom kommersiell fastighetsutveckling

Beskrivning av området

Det redovisade värdet på omsättningsfastigheter inom kommersiell fastighetsutveckling uppgår till 39 788 Mkr vilket framgår av Not 22 "Omsättningsfastigheter / Projektutveckling". Som framgår av Not 22 värderas omsättningsfastigheterna till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Bolaget utför därför löpande beräkningar av nettoförsäljningsvärden. Potentiellt nedskrivningsbehov i omsättningsfastigheterna under uppförande och färdigställda utvecklingsprojekt kan ha en väsentlig påverkan på bolagets resultat. Förändringar i utbud av liknande projekt liksom ändrad efterfrågan kan väsentligt påverka såväl bedömda marknadsvärden som redovisade värden för respektive projekt. Dessa projekt varierar i storlek och investeringscyklerna kan vara både korta och långa.

Hur detta område beaktades i revisionen

Vår revision innefattar bland annat att utvärdera budgetar och prognoser samt bedöma de underliggande antagandena avseende den finansiella informationen till grund för värderingarna. Vi har också granskat värderingar utförda av externa parter. Vi har speciellt fokuserat på de investeringar där nettoförsäljningsvärde/uppskattat värde riskerar att understiga redovisat värde vid rimliga förändringar av väsentliga antaganden. Vi har också bedömt träffsäkerheten i bolagets tidigare antaganden och prognoser och även hållit diskussioner med bolagets ledning samt revisionsutskott avseende utfallet.

Slutligen har vi utvärderat fullständigheten i bolagets upplysningar i Not 22.

Avsättningar för ersättningsanspråk och rättstvister

Beskrivning av området

Avsättning för tvister i balansräkningen uppgår till 2 255 Mkr. Som framgår av Not 29 "Avsättningar" är bolaget exponerat för potentiella ersättningsanspråk och rättstvister inom verksamhetsgrenen Byggverksamhet för projekt som har avslutats. Ersättningsanspråk och rättstvister är särskilt betydelsefullt område för revisionen eftersom värdering av dessa poster baseras på bolagets bedömningar. Bedömningsprocessen är komplicerad då framtida utvecklingar i komplicerade juridiska ärenden till sin natur är svåra att förutse. Utöver detta är en del av ersättningsanspråken och rättstvister lokaliserade till länder där rättegångsförfaranden kan ta lång tid.

Hur detta område beaktades i revisionen

Vi har bildat oss en förståelse för ersättningsanspråken och rättstvister genom diskussioner med ansvariga inom bolaget och bolagets ledning. Vi har läst bolagets interna ställningstaganden avseende de olika frågorna. Vi har också inhämtat uttalanden från företagens legala rådgivare i den omfattning vi bedömt detta vara nödvändigt för vår revision. För alla krav som vi bedömt skulle kunna bli väsentliga har vi granskat underliggande fakta och omständigheter som ligger till grund för de legala rådgivarnas utvärderingar samt bedömt bolagets bästa bedömningar av förväntade framtida utbetalningar och därtill hörande avsättningar.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–67 samt 206–228. Den andra informationen består även av ersättningsrapporten som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt International Financial Reporting Standards (IFRS) så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Skanska AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, viktiga åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Skanska AB för år 2024.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalande

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 *Revisorns granskning av Esef-rapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Skanska AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 *Kvalitetsstyrning för revisionsföretag som utför revision och översiktlig granskning av finansiella rapporter samt andra bestyrkandeuppdrag och närliggande tjänster* som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 92–107 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 *Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsd i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 68–83 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsd i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Ernst & Young AB, Box 7850, 103 99 Stockholm, utsågs till Skanska ABs revisor av bolagsstämman den 27 mars 2024 och har varit bolagets revisor sedan 6 April 2016.

Stockholm den 14 mars 2025
Ernst & Young AB

Rickard Andersson
Auktoriserad revisor

Revisors rapport från översiktlig granskning av Skanska ABs rapportering av växthusgaser, hälsa och säkerhet, energi och avfall

Till Skanska AB, org.nr 556000-4615

Inledning

Vi har fått i uppdrag av styrelsen i Skanska AB (publ) ("Skanska") att översiktligt granska den nedan specificerade informationen ("granskningsobjekten") i Skanskas Års- och Hållbarhetsredovisning 2024. Företaget har definierat granskningsobjektens omfattning på sid 71–72 i detta dokument.

Den granskade hållbarhetsinformationen är begränsad till följande GRI upplysningar:

- Växthusgaser (s. 46–52, 74)
 - Direkta växthusgasutsläpp (Scope 1)
 - Indirekta växthusgasutsläpp (Scope 2)
 - Andra indirekta växthusgasutsläpp (Scope 3)
- Hälsa och säkerhet (s. 60–62, 75)
- Energi (s. 74)
- Avfall (s. 52, 74)
- Redovisningsprinciper relaterade till ovanstående områden (s. 71–72)

Utöver vad som beskrivs i föregående stycke, vilket beskriver omfattningen av vårt uppdrag, har vi inte utfört någon granskning av den övriga informationen som ingår i rapporten, varför vi inte uttalar någon slutsats om denna information.

Styrelsens och företagsledningens ansvar

Det är styrelsen och företagsledningen som har ansvaret för att upprätta rapporteringen av växthusgasutsläpp, hälsa och säkerhet, energi och avfall i enlighet med tillämpliga kriterier, vilka framgår på sidan 71–72 i Skanskas Års- och hållbarhetsredovisning 2024, och utgörs av delar av ramverket Greenhouse Gas Protocol, samt delar av ramverket för hållbarhetsredovisning utgivet av GRI (Global Reporting Initiative) Standard 403: Occupational health and safety, GRI Standard 302: Energy, och GRI Standard 306: Waste som är tillämpliga för redovisningen, samt av företagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper. Detta ansvar innefattar även den interna kontroll som bedöms nödvändig för att upprätta en rapportering som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats om presentationen av granskningsobjekten grundat på vår översiktliga granskning. Vårt uppdrag är begränsat till den historiska informationen i detta dokument och omfattar således inte framtidsorienterade uppgifter.

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med ISAE 3000 (omarbetad) Andra bestyrkandeuppdrag än revisioner och översiktliga granskningar av historisk finansiell information. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av växthusgas-, hälsa- och säkerhet-, energi-, och avfallsrapporteringen, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i övrigt har.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar. Vi är oberoende i förhållande till Skanska AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts.

Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Vår granskning utgår från de av styrelsen och företagsledningen valda kriterier, som definieras ovan. Vi anser att dessa kriterier är lämpliga för upprättande av rapporteringen.

Vi anser att de bevis som vi skaffat under vår granskning är tillräckliga och ändamålsenliga i syfte att ge oss grund för vårt uttalande nedan.

Uttalande

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att växthusgas-, hälsa- och säkerhet-, energi-, och avfallsrapporteringen för det räkenskapsår som avslutades 31 december 2024 inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med de ovan av styrelsen och företagsledningen angivna kriterierna.

Stockholm den 14 mars 2025

Ernst & Young AB

Rickard Andersson
Auktoriserad revisor

Marianne Förander
Specialistmedlem i FAR